



| | | |
|--|---|--|
|  <p>GEORGES OTHILY Matoury LPO Métiers du BTP et de la communication visuelle</p> | <p align="center">Lycée Polyvalent Georges OTHILY Métiers du BTP et de la Communication Visuelle</p> <p align="center">20, rue du belvédère 97351 MATOURY Tél: 0594 350783 / Mail: ce.9730514w@ac-guyane.fr</p> |  <p>RÉGION ACADÉMIQUE GUYANE <i>Liberté Égalité Fraternité</i></p> |
|--|---|--|

INSCRIPTIONS ET RÉINSCRIPTIONS RENTÉE 2026

1. La procédure

Dossier d'inscription (démarche à effectuer à la maison ou sur place au lycée)

A compléter en ligne aux dates indiquées sur le calendrier :

<https://teleservices.education.gouv.fr>

En accédant à votre espace parent, vous aurez la possibilité de compléter le dossier de votre enfant ou le mettre à jour. Pour y accéder, vous devez utiliser votre identifiant Educonnect remis par l'établissement. Aussi, vous avez la possibilité d'y accéder en utilisant vos identifiants de France connect.

Nb. : Un espace informatique est mis à disposition des familles au lycée Georges OTHILY dans la salle 2201.

Important : les adresses électroniques de l'élève et de ses représentants légaux sont obligatoires. Les formats nom.prenom@... et prénom.nom@... sont vivement appréciés.

Aussi, sur la plateforme, vous avez la possibilité de télécharger :



- Le formulaire d'inscription à la demi-pension
- La fiche d'urgence
- Autorisation du représentant légal pour l'allocation de stage

Ces documents sont à compléter puis devront être déposés au lycée.

Démarches à effectuer au LPO Georges OTHILY

- Dépôt des pièces à fournir à partir du 8 juin 2026 pour les réinscriptions et à partir du 30 juin 2026 pour les nouvelles inscriptions.
- Compléter la fiche d'urgence : à remettre sous enveloppe avec les photocopies du carnet de vaccination (DTP -DTPC et Fièvre jaune), l'ancienne version du PAI, le PAP, les notifications MDPH, ainsi que tous documents médicaux utiles à la prise en charge et au suivi de l'enfant
- Compléter le formulaire de droit à l'image (remis sur place)



L'inscription des élèves ne sera validée qu'au dépôt des pièces à fournir au lycée aux dates et horaires indiqués dans le calendrier ci-dessous après la validation de l'inscription en ligne.

| | | |
|--|--|---|
|  | <p align="center">Lycée Polyvalent Georges OTHILY Métiers du BTP et de la Communication Visuelle</p> <p align="center">20, rue du belvédère 97351 MATOURY Tél: 0594 350783 / Mail: ce.9730514w@ac-guyane.fr</p> |  <p align="center">RÉGION ACADÉMIQUE GUYANE</p> <p align="center"><i>Liberté Égalité Fraternité</i></p> |
|--|--|---|

2. Le calendrier d'inscription en ligne et du dépôt des pièces à fournir

| | Dates | Horaires d'accueil |
|---|---|---|
| 1 ^{ère} générales passant en terminale générale 1 ^{ère} BP passant en terminale BP 1 ^{ère} année CAP passant en 2 ^{ème} année de CAP 2 ^{nde} BP AMA-TCB passant en 1 ^{ère} AMA-TCB | <p align="center"><u>Inscription en ligne et dépôt des pièces au lycée :</u></p> <p align="center">Du 8 juin 2026 au 30 juin 2026</p> | <p align="center">8h00-15h30 8h00-11h30 le mercredi</p> |
| 3 ^{ème} passant en 2 ^{nde} générale et BP 3 ^{ème} passant en 1 ^{ère} année CAP 2 ^{nde} Bac Pro passant en 1 ^{ère} Bac Pro 2 ^{nde} générale passant en 1 ^{ère} générale | <p align="center"><u>Inscription en ligne et dépôt des pièces :</u></p> <p align="center">Du 30 juin au 10 juillet 2026 Aucune réception le 1^{er} juillet 2026</p> | <p align="center">8h00-15h30 8h00-11h30 le mercredi</p> <p align="center">A partir du 6 juillet : 8h00- 12h00</p> |
| BTS2 | <p align="center"><u>Inscription en ligne et dépôt des pièces :</u></p> <p align="center">Du 30 juin au juillet 2026</p> | <p align="center">8h00-15h30 8h00-11h30 le mercredi</p> <p align="center">A partir du 6 juillet : 8h00- 12h00</p> |
| BTS1 | <p align="center"><u>Inscription en ligne et dépôt des pièces :</u></p> <p align="center">Du 6 juillet au 10 juillet 2026</p> | <p align="center">8h00-12h00 8h00-11h30 le mercredi</p> |

Attention : les horaires d'accueil changent à partir du 6 juillet 2026, les familles seront accueillies de 8h00 à 12h00.

| | | |
|---|--|---|
|  <p>GEORGES OTHILY Matoury LPO Métiers du BTP et de la communication visuelle</p> | <p align="center">Lycée Polyvalent Georges OTHILY Métiers du BTP et de la Communication Visuelle</p> <p align="center">20, rue du belvédère 97351 MATOURY Tél: 0594 350783 / Mail: ce.9730514w@ac- guyane.fr</p> |  <p align="center">RÉGION ACADÉMIQUE GUYANE <i>Liberté Égalité Fraternité</i></p> |
|---|--|---|

INSCRIPTION POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027

Liste des pièces à fournir :

- Certificat de fin de scolarité (exéat) **obligatoire**
- Le récapitulatif de l'inscription effectuée en ligne
- 4 photographies d'identité : merci d'écrire le nom, le prénom et la classe de l'élève.
- Photocopie de l'acte de naissance ou photocopie d'une pièce d'identité ou de la carte de séjour
- Photocopie du justificatif de domicile (facture EDF, SGDE, quittance de loyer, facture du téléphone fixe, avis d'imposition).
- Attestation d'hébergement (uniquement si le justificatif de domicile n'est pas au nom des parents) et photocopie de la pièce d'identité de l'hébergeur.
- Photocopie de l'attestation de recensement ou de participation à la JAPD (pour les élèves de nationalité française ayant plus de 16 ans)
- Attestation d'assurance scolaire 2026-2027 (conseillée)
- Enveloppe (type A4) pour l'infirmerie contenant :
 - la fiche d'urgence complétée et signée
 - Photocopie du carnet de vaccination à jour : **Vaccins obligatoires** : D.T.P. ou DTCP, FIEVRE JAUNE
- En fonction de la situation de l'élève :
 - ancienne version du PAI
 - PAP
 - Notifications MDPH
 - tous documents médicaux utiles à la prise en charge et au suivi de l'enfant
- Attestation de prise en charge (élèves placés par l'ASE, la PJJ ou autre structure) obligatoire
- RIB du responsable légal issu d'un compte courant (CPP)

Attention : Le RIB ne doit pas provenir d'un guichet du distributeur, mais doit être imprimé avec les informations de votre banque. (Logo banque, adresse, nom prénom...) Ecrire le nom et prénom de l'élève sur le RIB.

Pour les inscriptions en BTS :

- Photocopie du relevé de notes du baccalauréat ou du diplôme obligatoire

Pour les inscriptions en BAC PRO et CAP :


- Autorisation du représentant légal pour l'allocation en faveur des lycéens pour les PFMP
- RIB de la personne (responsable légal ou élève) qui percevra l'allocation (*Nom Prénom Classe de l'élève inscrits au verso du RIB*)

Demi-pension :

- Le formulaire d'inscription à la demi-pension est disponible sur place lors du dépôt des pièces à fournir.

Attention : Certains documents seront disponibles sur place au moment de la phase finale de l'inscription (fiche d'urgence, autorisation de droit à l'image, autorisation du représentant légal pour l'allocation de stage, ...)

- Pour toute inscription au lycée Georges OTHILY, la **PRÉSENCE D'UN REPRÉSENTANT LÉGAL est OBLIGATOIRE.**
- **L'établissement ne fait PAS DE PHOTOCOPIES.**
- AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA ACCEPTÉ. Merci de vous munir de toutes les pièces à fournir et de respecter le calendrier d'inscription.

| | | |
|---|---|--|
|  <p>GEORGES OTHILY Matoury LPO Métiers du BTP et de la communication visuelle</p> | <p>Lycée Polyvalent Georges OTHILY Métiers du BTP et de la Communication Visuelle</p> <p>20, rue du belvédère 97351 MATOURY Tél: 0594 350783 / Mail: ce.9730514w@ac-guyane.fr</p> |  <p>RÉGION ACADÉMIQUE GUYANE <i>Liberté Égalité Fraternité</i></p> |
|---|---|--|

RÉINSCRIPTION POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027

Liste des pièces à fournir :

- Le récapitulatif de l'inscription effectuée en ligne
- 3 photographies d'identité : merci d'écrire le nom, le prénom et la classe de l'élève.
- Photocopie de l'acte de naissance ou photocopie d'une pièce d'identité ou de la carte de séjour
- Photocopie du justificatif de domicile (facture EDF, SGDE, quittance de loyer, facture du téléphone fixe, avis d'imposition).
- Attestation d'hébergement (uniquement si le justificatif de domicile n'est pas au nom des parents) et photocopie de la pièce d'identité de l'hébergeur.
- Photocopie de l'attestation de recensement ou de participation à la JAPD (pour les élèves de nationalité française ayant plus de 16 ans)
- Attestation d'assurance scolaire 2026-2027 (conseillée)
- Enveloppe (type A4) pour l'infirmerie contenant :
 - la fiche d'urgence complétée et signée
 - Photocopie de carnet de vaccination à jour : **Vaccins obligatoires** : D.T.P. ou DTCP, FIEVRE JAUNE
- En fonction de la situation de l'élève :
 - ancienne version du PAI
 - PAP
 - Notifications MDPH
 - tous documents médicaux utiles à la prise en charge et au suivi de l'enfant
- Attestation de prise en charge (élèves placés par l'ASE, la PJJ ou autre structure) obligatoire
- RIB du responsable légal issu d'un compte courant (CPP)

Attention : Le RIB ne doit pas provenir d'un guichet du distributeur, mais doit être imprimé avec les informations de votre banque. (Logo banque, adresse, nom prénom...) Ecrire le nom et prénom de l'élève sur le RIB.

Pour les réinscriptions en BAC PRO et CAP :

- Autorisation du représentant légal pour l'allocation en faveur des lycéens pour les PFMP
- RIB de la personne (responsable légal ou élève) qui percevra l'allocation (*Nom Prénom Classe de l'élève inscrits au verso du RIB*)

Demi-pension :

- Le formulaire d'inscription à la demi-pension est disponible sur place lors du dépôt des pièces à fournir.

Attention : Certains documents seront disponibles sur place au moment de la phase finale de l'inscription (fiche d'urgence, autorisation de droit à l'image, autorisation du représentant légal pour l'allocation de stage, ...)

- Pour toute inscription au lycée Georges OTHILY, la **PRÉSENCE D'UN REPRÉSENTANT LÉGAL est OBLIGATOIRE.**
- **L'établissement ne fait PAS DE PHOTOCOPIES.**
- AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA ACCEPTÉ. Merci de vous munir de toutes les pièces à fournir et de respecter le calendrier d'inscription.